



Manual do Aluno de Graduação

Sistema FIEB



PELO FUTURO DA INOVAÇÃO

Publicado em: Abril de 2024.

Sumário

Sumário.....	2
1. Mensagem do Pró-Reitor de Graduação.....	4
2. Estrutura Organizacional do Centro Universitário SENAI CIMATEC.....	5
2.1. Estrutura Organizacional dos Cursos de Graduação do Centro Universitário SENAI CIMATEC.....	6
3. Primeiros Passos.....	6
3.1. Condições para acesso às instalações.....	6
3.2. Em quais horários acontecem as aulas?.....	7
3.3. Como localizar minha sala de aula?.....	7
3.4. Calendário acadêmico.....	8
3.5. Canvas.....	8
3.6. Portal do Aluno.....	8
3.7. Minha Aula.....	9
3.8. Canais de comunicação e serviços prestados aos estudantes.....	9
3.9. Regulamento Disciplinar do Corpo Discente.....	2
3.9.1. Código de Honra.....	3
3.10 Segurança.....	3
4. Como o ensino do Centro Universitário SENAI CIMATEC forma transformadores?.....	3
4.1. Percurso formativo.....	4
4.2. Desafios.....	4
4.3. Trilhas de Formação.....	4
5. Como acreditamos ser possível ensinar e aprender.....	5
5.1. Autonomia do aluno.....	5
5.2. Interdisciplinaridade.....	5
5.3. Contextualização do conhecimento.....	5
5.4. Cultura Maker.....	5
5.5. Tecnologias e Educação.....	6
5.6. Metodologias Ativas.....	6
5.7. Eixo Integrativo de disciplinas.....	6
6. Como o SENAI CIMATEC apoia a aprendizagem dos seus estudantes?.....	6
6.1. Núcleo de Acolhimento e Atenção ao Estudante (NAAE).....	7
6.2. Programa de Nivelamento.....	7
6.3. Programa de Monitoria Acadêmica.....	7
6.4. Programa de Revisões.....	8
6.5. Teaching Support.....	8
7. Como o SENAI CIMATEC avalia a aprendizagem dos seus estudantes?.....	8

7.1. Sistemas de avaliação do discente	8
7.2. Exame de Desempenho dos Alunos de Graduação (EDAG)	9
7.3. Solicitação para revisão de provas	10
7.4. Avaliações em segunda chamada.....	10
7.5. Condições para aprovação	11
8. Vem viver o CIMATEC!	12
8.1. Iniciativas estudantis	12
8.2. Edital iniciativas estudantis	13
8.3. Programas de bolsas científicas e tecnológicas.....	13
8.4. Internacionalização e estímulo à aprendizagem de novos idiomas.....	13
9. Rotinas acadêmicas	14
9.1. Matrícula.....	14
9.2. Cancelamento de Matrícula	14
9.3. Trancamento de matrícula	14
9.4. Renovação do trancamento de matrícula	14
9.5. Frequência às aulas e controle de frequência.....	14
9.6. Transferência interna de curso.....	15
9.7. Aproveitamento de estudos	15
9.8. Trabalho de conclusão de curso - TCC.....	15
10. Estágio.....	16
11. ENADE.....	16
12. Atividades Complementares	17
13. Colação de Grau.....	17
14. Certificados e diplomas	18
15. Programas de apoio financeiro aos alunos de graduação	18
15.1. Programa de Bolsas de Graduação.....	18
15.2. Crédito Estudantil	19
16. Secretaria Acadêmica	19
16.1. Achados e Perdidos	19
17. Biblioteca e Serviços de Apoio ao Estudante	19
17.1. Biblioteca Digital.....	19
17.2. Normas Técnicas para Trabalhos Acadêmicos	20
17.3. Serviços de Reprografia	20
18. Comissão Central de Avaliação Institucional (CCAI).....	20
19. Mensagem Final.....	21

1. Mensagem do Pró-Reitor de Graduação

Olá, Estudante!

A partir de agora, você faz parte da Comunidade Acadêmica do Centro Universitário SENAI CIMATEC. Neste manual organizamos informações que servirão para apoiar sua jornada acadêmica durante seu curso.

A ideia é compartilhar com você nossas crenças sobre o ensino que desenvolvemos, informações sobre as atividades dos núcleos com os quais você se relacionará, rotinas acadêmicas, avaliações, atividades extracurriculares, projetos e várias outras ações que deverão tornar sua experiência acadêmica inesquecível, resultando na construção de competências que farão de você um profissional diferenciado e único.

Por fim, desejamos que sua experiência de aprendizagem no SENAI CIMATEC seja extremamente positiva e transformadora, conte com nosso apoio!

Bem-vindo(a)!

Rafael Gonçalves Bezerra de Araújo
Pró-Reitor de Graduação

2. Estrutura Organizacional do Centro Universitário SENAI CIMATEC

Nosso ponto de partida será a organização acadêmica e administrativa do SENAI CIMATEC. Por ser uma instituição capaz de agregar educação em diferentes níveis e modalidades, seu ecossistema tem uma dinâmica de funcionamento integrada e única. As diversas competências que compõem o SENAI CIMATEC estão direcionadas à alta performance em tecnologia, inovação e foca nas demandas da indústria nas perspectivas regional e global.

Sua estrutura acadêmica compreende conselhos, colegiados, órgãos, núcleos, áreas tecnológicas com funções normativas, consultivas, deliberativas, acadêmicas, executivas, técnico-administrativas e de apoio. A composição e as atribuições dos referidos órgãos encontram-se descritas no Estatuto do Centro Universitário SENAI CIMATEC.

Na Figura 1 encontra-se o diagrama da estrutura acadêmica e administrativa do Centro Universitário SENAI CIMATEC.

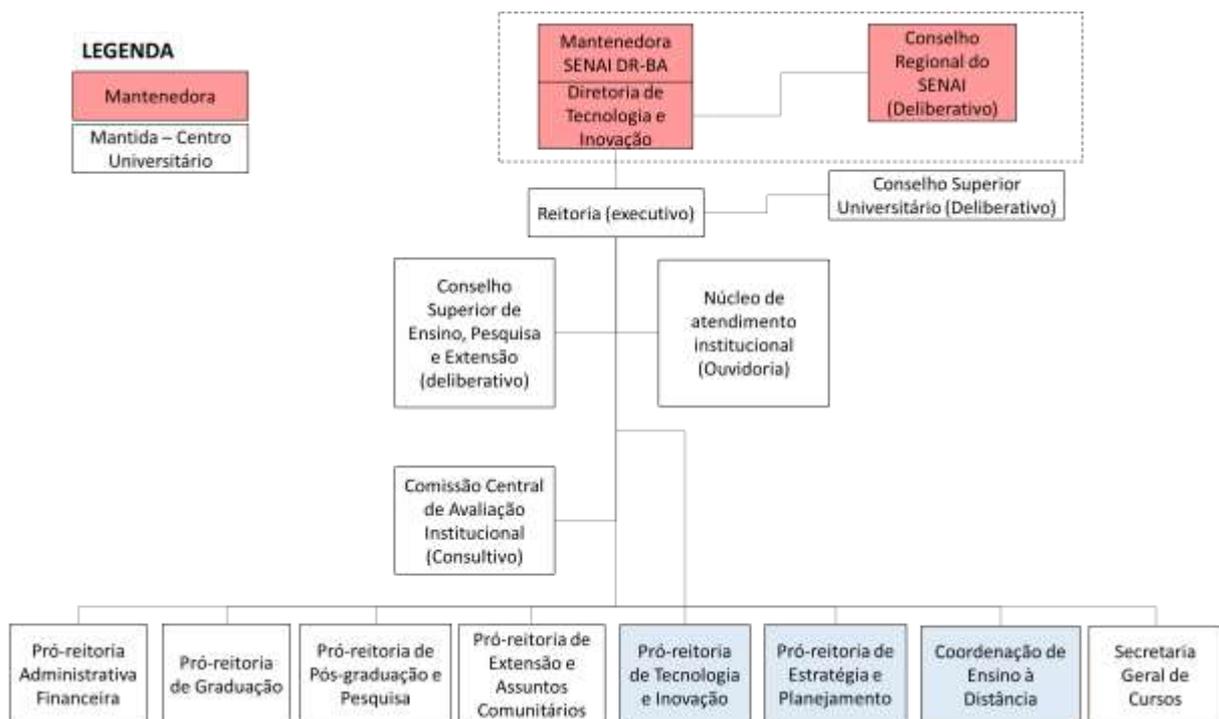


Figura 1: Macro organização acadêmica e administrativa do SENAI CIMATEC.

O Centro Universitário SENAI CIMATEC conta ainda com comissões e grupos de trabalho específicos para atuação integrada em determinados temas, a exemplo de inovação acadêmica, responsabilidade socioambiental, acessibilidade e sistemas acadêmicos.

2.1. Estrutura Organizacional dos Cursos de Graduação do Centro Universitário SENAI CIMATEC

A estrutura básica dos nossos cursos de graduação está descrita na Figura 2, ela é composta por agentes estratégicos, entre eles, gestores e coordenadores de curso, colegiados de curso que contam com a representação estudantil em sua composição, além de núcleos e comitês. Com esta estrutura de funcionamento, os cursos são permanentemente avaliados e atualizados.

Figura 2

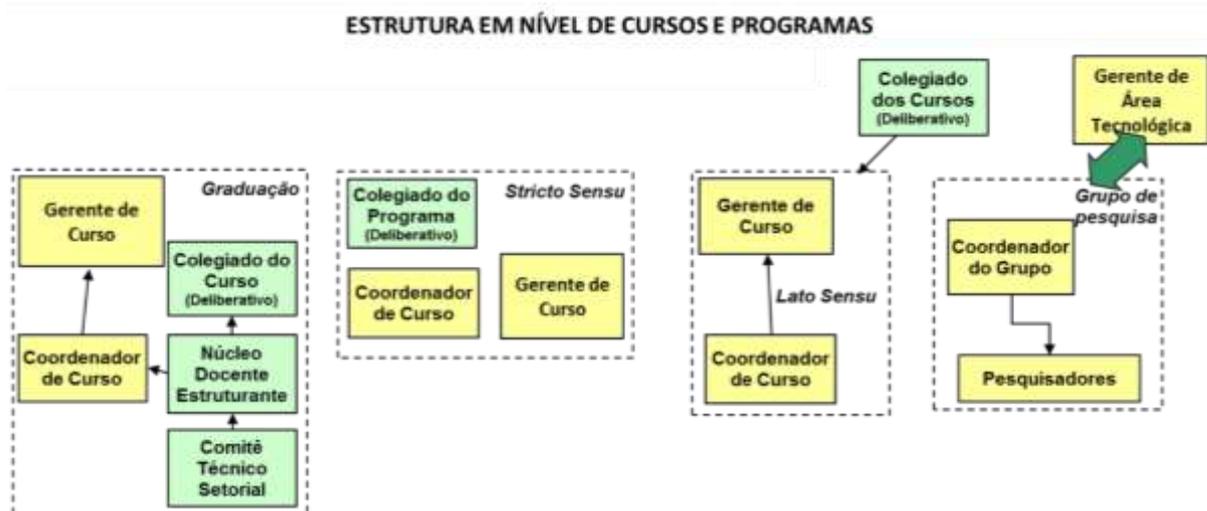


Figura 2: Organização acadêmica e administrativa ao nível de cursos e programas.

Agora que você já sabe sobre a macroestrutura do nosso Centro Universitário e da organização acadêmica do seu curso, vamos começar apresentando os primeiros passos para você situar-se no SENAI CIMATEC.

3. Primeiros Passos...

3.1. Condições para acesso às instalações

- O SENAI CIMATEC, por questões de segurança e estímulo às posturas associadas ao mundo do trabalho, adota um código de vestimenta (*Dress Code*), portanto, ao dirigir-se ao SENAI CIMATEC é fundamental cumprir as orientações a seguir: NÃO É PERMITIDO o acesso de alunos às instalações do Centro Universitário SENAI CIMATEC trajando shorts, bermudas, minissaias, tops, camisetas sem mangas, chinelos, bonés, chapéus e afins.
- Para acesso aos laboratórios e oficinas, além dos trajes indicados acima, NÃO É PERMITIDO o uso de sapatos abertos, saltos altos e adereços (brincos, pulseiras, colares). Além disso, alguns laboratórios possuem normativas específicas, como por exemplo: o uso obrigatório de jaleco para o ingresso de estudantes e docentes.

- O acesso às instalações se dá mediante registro do número de CPF do estudante nas catracas dispostas na portaria de entrada, não é permitido o acesso de estranhos utilizando o CPF de qualquer um dos estudantes do Centro Universitário SENAI CIMATEC.
- Os estudantes que apresentem mobilidade reduzida, seja permanente ou temporária, devem abrir requerimento informando a necessidade de acesso às vagas especiais no estacionamento do Centro Universitário SENAI CIMATEC.

3.2. Em quais horários acontecem as aulas?

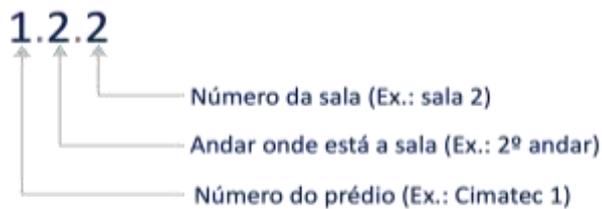
As aulas no Centro Universitário SENAI CIMATEC são organizadas em blocos com duração de 50 minutos. O horário das aulas pode variar de acordo com as disciplinas em que você se matriculou. No Quadro 1 detalhamos os possíveis horários das aulas em cada turno.

Quadro 1 – Horários aulas no Centro Universitário SENAI CIMATEC.

Turno	Horários
Manhã (7h10 – 12h30)	07h10 – 08h00
	08:00 – 08h50
	09h00 – 09h50
	09h50 – 10h40
	10h50 – 11h40
	11h40 – 12h30
Tarde (13h00 – 18h20)	13h00 – 13h50
	13h50 – 14h40
	14h50 – 15h40
	15h40 – 16h30
	16h40 – 17h30
	17h30 – 18h20
Noite (18h30 – 22h00)	18h30 – 19h20
	19h20 – 20h10
	20h20 – 21h10
	21h10 – 22h00

3.3. Como localizar minha sala de aula?

As salas do Centro Universitário SENAI CIMATEC estão codificadas por número do prédio, andar e número da sala, veja o exemplo abaixo:

1.2.2

3.4. Calendário acadêmico

O Calendário é seu guia para tomada de decisões e cumprimento de prazos. Nele estão disponíveis as datas de matrículas, recessos, avaliações, início das aulas, publicação de resultados, prazos para cancelamento de disciplinas e outras datas importantes, portanto, fique atento (a)! O calendário está disponível em academicocimatec.fieb.org.br/.

3.5. Canvas

O Canvas é uma plataforma de *software* com o objetivo de proporcionar a interatividade entre estudantes e docentes por meio do ambiente virtual de aprendizagem. Neste espaço virtual estão disponíveis informações sobre a disciplina, trabalhos acadêmicos, mensagens, informes e materiais para estudo e pesquisa. Para acesso ao Canvas, logo após sua matrícula, você receberá em seu e-mail institucional, login e senha. Caso você tenha dificuldades com o Canvas poderá solicitar apoio através do canal do *WhatsApp* (71) 98110-4473.

3.6. Portal do Aluno

O Portal do Aluno é o ambiente onde você encontrará todas as informações sobre sua vida acadêmica, tais como: notas, registros de faltas, avisos, horário de disciplinas, registro de matrícula, matriz do curso e histórico acadêmico, sendo também o espaço para abertura de requerimentos.

O requerimento é o documento oficial por meio do qual você comunica suas demandas acadêmicas ao Centro Universitário SENAI CIMATEC. Os requerimentos são abertos no Portal do Aluno, conforme apresentado na Figura 3. Ao acessar a aba de requerimentos, identifique qual opção melhor atende à sua demanda e faça o registro. Caso sua demanda não se enquadre em nenhuma das opções, você deve escolher a opção “Outros” e realizar seu registro.

Os requerimentos geram um número de protocolo para seu acompanhamento, as respostas são encaminhadas no próprio portal do aluno, na seção de requerimentos solicitados, na aba “discussão”.

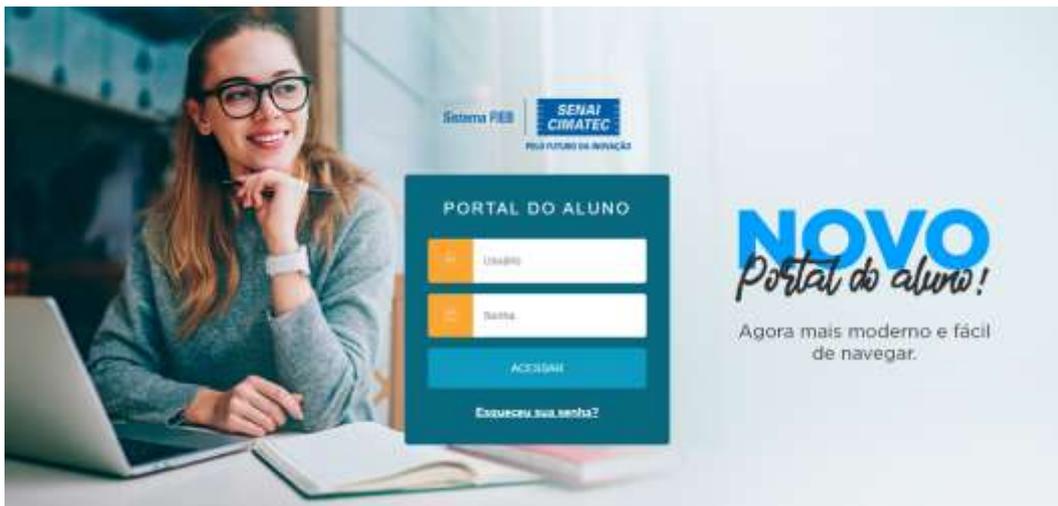


Figura 3: Portal do Aluno.

3.7. Minha Aula

No Portal do Aluno, na sessão “Minha Aula”, você encontrará informações sobre o horário das suas aulas e a localização dos ambientes de aprendizagem, incluindo laboratórios, conforme Figura 4. Além disso, temos monitores de TV espalhados nos prédios do campus com estas informações.

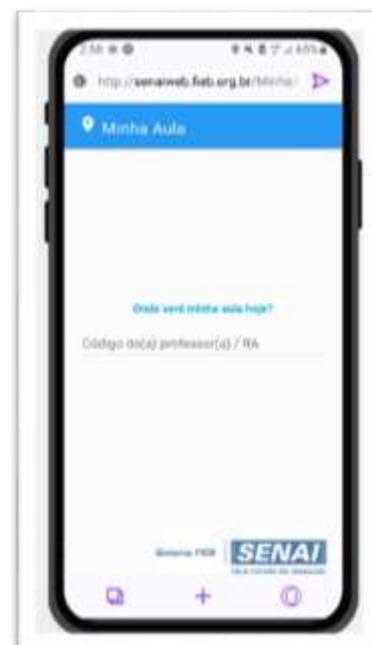


Figura 4: SENAI CIMATEC na palma da mão.

3.8. Canais de comunicação e serviços prestados aos estudantes

Durante sua formação, certamente você entrará em contato com diversos serviços disponibilizados para a comunidade estudantil, no Quadro 2 estão dispostos os contatos e horários de funcionamento dos Núcleos e Setores Acadêmicos do Centro Universitário SENAI CIMATEC.

Quadro 2 – Contatos Núcleos e Setores Acadêmicos - Centro Universitário SENAI CIMATEC

Núcleos / Setores Acadêmicos	Entre em Contato
Biblioteca	biblioteca.cimatec@fiab.org.br (71) 3462-9541/(71) 3462-9542 Horário de Funcionamento: 2ª a 6ª feira: 07h00 - 22h00 / Sábado: 07h00 - 13h00
Comissão Central de Avaliação Institucional (CCAI)	cimatec-ccai@fiab.org.br (71) 3879-5412 Horário de Funcionamento: 2ª a 6ª feira: 08h00 - 17h00
Central de Eventos	centrodeeventoscimatec@fiab.org.br (71) 3879-5587 Horário de Funcionamento: 2ª a 6ª feira: 08h00 - 17h00
Central de Matrícula	cimatec-centraldeatendimento@fiab.org.br (71) 3462-9501/(71) 3462-9502 Horário de Funcionamento: 2ª a 6ª feira: 08h00 - 21h00 / Sábado: 08h00 - 12h00
Coordenação Pedagógica	coordenacaopedagogicagraduacao@fiab.org.br (71)3879-5407 Horário de Funcionamento: 2ª a 6ª feira: 09h30 - 18h30
FaleCom (Ouvidoria)	falecomsenaicimatec@fiab.org.br (71) 3462-9580/(71) 3879-5287 Horário de Funcionamento: 2ª a 6ª feira: 07h00 - 22h00 / Sábado: 07h00 - 12h00
Núcleo de Acolhimento e Atenção ao Estudante (NAAE)	naaecimatec@fiab.org.br (71) 3879-5494 Horário de Funcionamento: 2ª a 6ª feira: 08h00 - 17h00
Núcleo de Carreira Profissional (NCP)	carreiras.cimatec@fiab.org.br (71) 3462-8423 Horário de Funcionamento: 2ª a 6ª feira: 08h00 - 21h00
Núcleo de Qualidade Acadêmica (NQA)	qualidade.academica@fiab.org.br (71) 3879-5596 Horário de Funcionamento: 2ª a 6ª feira: 08h00 - 21h30
Núcleo Financeiro	financeirosenaicimatec@fiab.org.br (71) 3462-9576/(71) 3462-9589 Horário de Funcionamento: 2ª a 6ª feira: 08h00 - 21h00
Pró-Reitoria de Extensão e Assuntos Comunitários e Estudantis	proreitoria deextensao@fiab.org.br (71) 3879-5494 Horário de Funcionamento: 2ª a 6ª feira: 08h00 - 17h00
Pró-Reitoria de Graduação	proreitoria degraduacao@fiab.org.br (71) 3879-5494 Horário de Funcionamento: 2ª a 6ª feira: 08h00 - 17h00
Secretaria Geral de Cursos (SGC)	cimatecsecretariageraldecursos@fiab.org.br (71) 3462-9558/(71) 3462-9559 Horário de Funcionamento: 2ª a 6ª feira: 07h00 - 21h00 / Sábado: 07h00-13h00

FONTE: Autoria Própria

3.9. Regulamento Disciplinar do Corpo Discente

No Regulamento Disciplinar do Corpo Discente do Centro Universitário SENAI CIMATEC estão descritos os direitos e deveres dos estudantes, assim como as sanções e suas respectivas aplicações. O principal

objetivo do Regulamento é garantir convivência respeitosa entre todos os membros da comunidade acadêmica, considerando a empatia, o pleno respeito à diversidade em todas as suas manifestações, a equidade e o estímulo à cultura de paz. O Regulamento Disciplinar está disponível no site do Centro Universitário SENAI CIMATEC.

3.9.1. Código de Honra

O código de Honra foi elaborado considerando o Regulamento Disciplinar do Corpo Discente do Centro Universitário SENAI CIMATEC e os valores institucionais descritos em nosso Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). Apresenta, de forma objetiva, os cinco princípios básicos a serem utilizados como norteadores da sua conduta acadêmica no SENAI CIMATEC.

Princípio 1: CONVÍVIO ÉTICO

Princípio 2: HONESTIDADE ACADÊMICA

Princípio 3: ACESSO E SEGURANÇA

Princípio 4: SAÚDE E CONSCIÊNCIA

Princípio 5: CONDUTA E PRESERVAÇÃO DO AMBIENTE

O código de Honra encontra-se disponível no site do Centro Universitário SENAI CIMATEC.

3.10 Segurança

O Centro Universitário SENAI CIMATEC conta com uma equipe de segurança preparada para proporcionar a segurança física e patrimonial dos colaboradores, alunos e visitantes, além da organização e manutenção da ordem institucional.

O sistema de segurança conta com catracas digitais, câmeras de segurança instaladas em todo o campus, monitoramento por drones e uma central 24h que faz o monitoramento remoto das câmeras e dos sistemas contra intrusão nas edificações. Além disso, contamos com sistema de incêndio, equipes de socorristas, brigadistas e uma sala de apoio para espera do serviço de atendimento móvel de urgência.

Agora que já apresentamos o básico, vamos falar sobre como atuaremos em sua formação nas perspectivas educacional, social e ética.

4. Como o ensino do Centro Universitário SENAI CIMATEC forma transformadores?

O SENAI CIMATEC acredita na aprendizagem transformadora por meio do conhecimento, inovação, exercício da prática integrada e do estímulo à autonomia dos estudantes.

4.1. Percurso formativo

O Percurso Formativo comum a todos os nossos cursos está representado na Figura 5 e tem como grande diferencial os desafios nos primeiros semestres dos cursos e as Trilhas Profissionais, que podem ser escolhidas pelos alunos de acordo com seus interesses e aptidões. O principal objetivo é potencializar o desenvolvimento das competências para conceber, projetar, implementar e operar sistemas de engenharia e arquitetura, por meio de projetos desenvolvidos ao longo de todo o curso, além da execução de um Projeto de Final de Curso que integra as competências construídas ao longo da formação.



Figura 5: Percurso Formativo.

4.2. Desafios

Os desafios são projetos estruturados a serem realizados pelos estudantes a partir de grandes temas atuais e já acontecem no primeiro semestre do curso, as propostas abordam projetos de tema livre que partem do interesse do aluno e são relacionados à área do curso. Dessa forma, espera-se que os estudantes já iniciem o curso vivenciando a dinâmica da área de formação escolhida, resultando em experiências significativas e contextualizadas.

4.3. Trilhas de Formação

As trilhas podem ser escolhidas pelos alunos de acordo com suas aptidões, elas dividem-se em Trilha Pesquisador, Trilha Empreendedor e Trilha Técnico-Gestor, e se o estudante preferir, pode cursar as três para ter um perfil profissional ainda mais completo e arrojado, conforme descrito no Quadro 3.

Quadro 3 – Trilhas Profissionais

 <p>Trilha Pesquisador</p>	<p>A Trilha Pesquisador tem como objetivo desenvolver pesquisadores e cientistas com forte espírito investigativo, em um programa de formação estruturado que preparará os estudantes para os melhores centros de pesquisa e programas de pós-graduação Stricto Sensu (mestrado e doutorado) do mundo.</p>
--	--

 Trilha Empreendedor	Trilha Empreendedor forma profissionais para que tenham uma visão prática de mercado, possibilitando a geração de soluções tecnológicas que resolvam problemas relevantes por meio da aplicação de conhecimentos de engenharia e afins, por meio da criação de negócios de base tecnológica.
 Trilha Técnico-Gestor	A Trilha Técnico-Gestor forma profissionais para atuar em carreiras no mundo corporativo, em funções e cargos técnicos e de gestão, compondo, liderando ou gerindo equipes, em indústrias, empresas e instituições de todos os portes.

Fonte: Autoria própria.

5. Como acreditamos ser possível ensinar e aprender

O SENAI CIMATEC acredita que uma educação realmente transformadora deve promover o desenvolvimento do indivíduo nas dimensões individual, profissional e social com foco no desenvolvimento de competências profissionais e *soft skills*.

A metodologia presente em nossos cursos está baseada em experiências de aprendizagem ativa, desafiadora, consistente e criativa. Queremos despertar nos alunos o espírito curioso, investigativo, a ética em suas diversas aplicações e a paixão por aprender! Para isso, nossas práticas de ensino consideram:

5.1. Autonomia do aluno

Participação ativa dos alunos na construção do conhecimento é essencial, são utilizadas estratégias em que o aluno é estimulado ao protagonismo e autoaprendizagem.

5.2. Interdisciplinaridade

Potencialização da aprendizagem, partindo de uma visão mais ampla e integrada sobre as disciplinas da matriz curricular de cada curso.

5.3. Contextualização do conhecimento

Contextualização do conhecimento acadêmico com a realidade, proporcionando forte integração entre conhecimentos teóricos e práticos.

5.4. Cultura Maker

Valorização da experimentação, criatividade, proatividade, trabalho em equipe, elaboração de produtos e soluções de problemas.

5.5. Tecnologias e Educação

Utilização das tecnologias aplicadas às situações de aprendizagem, como uma importante ferramenta na dinamização das práticas de ensino, no desenvolvimento dos estudos *online*, na gamificação, na interatividade e no envolvimento dos alunos.

5.6. Metodologias Ativas

Utilização de estratégias de ensino com foco no desenvolvimento do raciocínio analítico, crítico e criativo. Para isso, estão previstas estratégias como: sala de aula invertida, rotação por estações de aprendizagem, aprendizagem baseada em problemas, aprendizagem baseada em projetos, aprendizagem entre pares, *storytelling* e outras mais que serão propostas pelos docentes do seu curso.

5.7. Eixo Integrativo de disciplinas

A proposta do eixo integrativo tem por objetivo gerar deve gerar a integração entre alunos de cursos diferentes, promover a autonomia no processo de aprendizagem, além de estimular a empatia e a aprendizagem colaborativa.

As disciplinas do eixo integrativo têm uma carga horária total de 105 horas, das quais 90 horas são presencias e 15 horas são online. Cada disciplina é composta por cinco blocos de aprendizagem, que serão trabalhados de forma multidisciplinar, com possibilidade de abordagem integrada.

A primeira disciplina do eixo integrativo dos cursos de engenharia, por exemplo, é chamada Práticas Integradas: Análise de Dados. Essa disciplina é composta por cinco blocos de aprendizagem: Algoritmos e Programação; Análise Descritiva de Dados; Desenvolvimento Pessoal e Profissional; Higiene, Saúde e Segurança do Trabalho; Pensamento Computacional. Esses blocos de aprendizagem serão trabalhados de forma integrada para o desenvolvimento competências relacionadas ao tema Análise de Dados.

As 90 horas que compõem a carga horária presencial correspondem a 54 encontros semestrais de 100 minutos, com aulas às segundas, quartas e sextas-feiras. Cada um dos blocos de aprendizagem terá 10 encontros, de forma que o planejamento semestral da disciplina seguirá estrutura conforme a Figura 6.



Figura 6: Planejamento semestral das disciplinas do eixo integrativo

6. Como o SENAI CIMATEC apoia a aprendizagem dos seus estudantes?

O Centro Universitário SENAI CIMATEC disponibiliza ações e programas de suporte aos estudantes com foco no estímulo à aprendizagem significativa, superação de possíveis

barreiras à aprendizagem, promoção da acessibilidade e respeito à diversidade. A seguir, apresentamos nossas iniciativas neste sentido.

6.1. Núcleo de Acolhimento e Atenção ao Estudante (NAAE)

Sua principal missão é apoiar os alunos nas questões relacionadas à aprendizagem e ao desenvolvimento pessoal.

O NAAE conta com uma equipe composta por pedagogo, psicopedagogo e psicólogo. Estes profissionais dedicam-se ao atendimento de todos os alunos dos cursos de graduação. Os atendimentos podem ser individuais ou em grupo, considerando a estratégia que melhor atenda às necessidades dos estudantes.

O NAAE desenvolve suas atividades com foco nas seguintes questões: superação de barreiras à aprendizagem, suporte aos processos de inclusão e acessibilidade, atendimento aos alunos com transtornos de aprendizagem (TDA, TDAH, dislexia, entre outros), orientações sobre planos de estudos, apoio no processo de adaptação ao ambiente acadêmico e outras demandas que evidenciem a necessidade de intervenções.

6.2. Programa de Nivelamento

O Programa de Nivelamento tem o objetivo de fortalecer a política de acolhimento estudantil do Centro Universitário SENAI CIMATEC, potencializando a permanência acadêmica, através da oferta de revisão de conteúdo das ciências básicas aos discentes que necessitem reforço no domínio desses conhecimentos.

Para assegurar a personalização da formação, uma vez que os estudantes ingressantes na graduação se encontram em níveis diversos de aprendizado, realizamos um Exame de Proficiência para identificar quais discentes precisam de apoio em cada uma das disciplinas do Nivelamento.

As disciplinas do Nivelamento, quando cursadas ou quando dispensadas, são aproveitadas como disciplinas da matriz curricular. Caso você precise de mais informações ou tenha alguma dificuldade específica, entre em contato através do e-mail: programadenivelamento@fiab.org.br

6.3. Programa de Monitoria Acadêmica

O Programa de Monitoria Acadêmica tem o objetivo de dar suporte aos discentes na superação das dificuldades em disciplinas específicas. Além disso, o Programa oferece como uma oportunidade aos alunos/monitores uma significativa experiência de ensino, aprendizagem e integração.

O suporte acontece para aulas teóricas e aulas práticas, para saber mais informações sobre Regulamento do Programa de Monitoria, programação de horários de atendimento, local da aula e identificação dos monitores acesse: bit.ly/monitoriaCIMATEC.

Para ser monitor acadêmico com bolsa, o estudante precisa estar regularmente matriculado em algum curso de graduação do Centro Universitário SENAI CIMATEC, não ter vínculo empregatício e, preferencialmente, não acumular outras bolsas. Além disso, é possível ser monitor acadêmico voluntário (sem bolsa), nesse caso o estudante pode ter vínculo empregatício. Para mais informações verifique o **Regulamento da Monitoria**.

6.4. Programa de Revisões

O Programa de Revisões tem como objetivo revisar conteúdos acadêmicos trabalhados em unidades curriculares dos semestres anteriores, com vistas a preparar os estudantes para obterem melhor desempenho no Exame de Desempenho dos Alunos de Graduação (EDAG).

Com o Programa de Revisões, os estudantes têm a oportunidade de rever conhecimentos com os quais teve dificuldades em períodos letivos anteriores. Para mais informações, acesse: bit.ly/revisoesCIMATEC

6.5. Teaching Support

O SENAI CIMATEC oferece suporte docente aos alunos para realização de sessões de orientação em cada disciplina. Estas sessões, realizadas em salas específicas para atendimento individual ou coletivo, são destinadas ao esclarecimento de dúvidas sobre conteúdos, projetos, experimentos, relatórios e outras atividades. Os horários para atendimento aos alunos são informados pelos docentes no ambiente do Canvas.

7. Como o SENAI CIMATEC avalia a aprendizagem dos seus estudantes?

O sistema de avaliação de aprendizagem do discente é sistemático, processual e contínuo. Durante a experiência acadêmica do aluno, diversas formas e instrumentos de avaliação poderão ser empregados, o principal objetivo é a verificação do desenvolvimento das competências previstas em cada disciplina.

7.1. Sistemas de avaliação do discente

O Sistema Avaliativo do Centro Universitário SENAI CIMATEC é formado por quatro Unidades Avaliativas com pesos distribuídos, de modo que o estudante seja avaliado por sua progressão ao longo do semestre e do curso, conforme o Quadro 4.

Quadro 4 - Pesos do Sistema Avaliativo da IES.

Unidade Avaliativa	Peso
Avaliação 1 (AV1)	25%
Avaliação 2 (AV2)	25%
Avaliação 3 (AV3)	30%
EDAG	20%

Fonte: Autoria própria

Cada unidade avaliativa pode ser subdividida em instrumentos como: teste escrito individual, seminário, atividade prática, trabalhos em grupo, relatórios e artigos, dentre outros.

Para os componentes curriculares Trabalho Final de Graduação, Projeto Final de Graduação, Desafios dos Cursos, Desafio Técnico-gestor, Desafio Pesquisador e Desafio Empreendedor, a distribuição das notas não leva em consideração o EDAG. Assim, o Aproveitamento Global do Componente Curricular (AG) é calculado por meio de média aritmética simples entre as avaliações realizadas, conforme o cálculo:

$$AG = \frac{AV1 + AV2 + AV3}{3}$$

Para o componente curricular Estágio, a avaliação é feita por conceito, podendo ser associado o status de aprovado ou reprovado.

7.2. Exame de Desempenho dos Alunos de Graduação (EDAG)

O Exame de Desempenho dos Alunos de Graduação (EDAG) tem o objetivo de avaliar a aprendizagem dos discentes no que diz respeito à integração dos conteúdos estudados ao longo da formação, o desenvolvimento de conhecimentos, habilidades e atitudes definidas no projeto pedagógico de cada curso.

O EDAG está estruturado em dois eixos: Formação Geral e Componente Específico. No primeiro eixo são contemplados conteúdos sobre a realidade brasileira e mundial, numa perspectiva ética e de reponsabilidade socioambiental, além de avaliar a capacidade do discente quanto às habilidades de interpretação de textos, gráficos e tabelas. No segundo eixo são abordados conhecimentos com vistas a aferir o desenvolvimento discente quanto a sua formação profissional.

A matriz do exame é estruturada em função dos conteúdos formativos e níveis cognitivos que devem ser verificados. Nesse sentido, a prova apresenta questões diversificadas em formato e objetivo: algumas exigem apenas raciocínio lógico e outras demandam interpretação de materiais de suporte, como textos, gráficos e tabelas, com ou sem conhecimento prévio de conteúdos estudados na jornada acadêmica.

O peso de cada questão em cada tipo de prova, é variável e serve para calcular o Coeficiente de Desempenho do Estudante, indicador que varia entre 0 e 100. A partir desse

coeficiente podemos determinar a nota EDAG do discente, que será lançada como nota na quarta unidade avaliativa, variando entre 0 e 10 pontos, conforme Quadro 5.

Quadro 5 - Coeficiente de Desempenho versus Nota EDAG.

Coeficiente de Desempenho do Estudante	Nota EDAG
[0 ; 10)	0,0 ponto
[10 ; 20)	1,0 ponto
[20 ; 30)	3,0 pontos
[30 ; 40)	5,0 pontos
[40 ; 50)	6,0 pontos
[50 ; 60)	7,0 pontos
[60 ; 70)	8,0 pontos
[70 ; 100]	10,0 pontos

Fonte: Autoria própria

Estão aptos para realização do EDAG todos os estudantes regularmente matriculados nos cursos de Graduação do SENAI CIMATEC. Para mais informações ou dúvidas, acesse: bit.ly/edagCIMATEC

7.3. Solicitação para revisão de provas

Os estudantes que tiverem objeções às notas das avaliações devem solicitar a revisão de notas ao Professor, no momento do ato de devolutiva e feedback. Ou seja, no momento de entrega das avaliações, dos trabalhos ou outros instrumentos, o discente deve conferir a correção e notas e, caso entenda que há necessidade de revisão, deve solicitá-la imediatamente ao docente.

Caso não haja concordância com a correção do docente, mesmo após os esclarecimentos prestados no momento de entrega da avaliação, o discente poderá solicitar revisão via requerimento em um prazo máximo de 02 (dois) dias úteis após a data de entrega.

Para avaliações em segunda chamada e avaliações finais, o estudante deve solicitar revisão via requerimento, no prazo máximo de até 02 (dois) dias úteis após a divulgação formal do resultado.

O Exame de Desempenho dos Alunos de Graduação possui fluxo próprio de solicitação de revisão de gabaritos (questões objetivas) e padrão de respostas (questões discursivas).

7.4. Avaliações em segunda chamada

Ao discente que faltar a qualquer das verificações de aprendizagem, será facultado o direito à segunda chamada, desde que a requeira no prazo de até 05 (cinco) dias úteis a contar

da data de realização da atividade. Além disso, é necessário que o discente comprove, por meio de documentos legais, uma das situações a seguir:

- a) problemas de saúde;
- b) obrigação com o serviço militar;
- c) exercício do voto (um dia anterior e um posterior à data da eleição, se coincidente com a data da avaliação);
- d) convocação pelo poder judiciário ou pela justiça eleitoral;
- e) viagem ou outra necessidade de serviço, devidamente comprovada através de declaração emitida pelo departamento de pessoal da empresa;
- f) viagem autorizada pela instituição para representá-la em atividades desportivas, culturais, de ensino ou pesquisa, devidamente comprovada por meio de declaração emitida pelo setor responsável;
- g) casamento e nascimento de filho, devidamente comprovados pelas respectivas certidões;
- h) doação de sangue ou órgãos;
- i) acompanhamento de parente enfermo (cônjuge, pai, mãe e filho), devidamente comprovado através de atestado ou relatório médico;
- j) falecimento de familiar próximo, devidamente comprovado por atestado de óbito.

Caso o requerimento seja deferido, para instrumentos do tipo prova escrita, a avaliação de Segunda Chamada Unificada será aplicada no final de cada semestre, em horário previamente divulgado. Essa avaliação contempla todas as competências desenvolvidas ao longo da disciplina, independente da avaliação na qual o estudante se ausentou.

Estudantes que faltarem mais de uma avaliação, uma vez deferidos os requerimentos, realizarão a Segunda Chamada Unificada e esta substituirá todas as unidades sem nota, exceto o EDAG.

O EDAG não possui avaliação em segunda chamada, uma vez que configura uma avaliação interdisciplinar. Informações mais detalhadas podem ser obtidas na página oficial do exame

Instrumentos avaliativos diferentes de testes e provas, após deferimento da solicitação, devem ter suas avaliações em segunda chamada acordadas com o docente da disciplina.

7.5. Condições para aprovação

O aluno receberá aprovação na disciplina caso, ao final dela, obtenha Aproveitamento Global maior ou igual a 7,0 (sete). Caso o aluno não atinja a nota necessária para aprovação, poderá fazer Avaliação Final (*AVF*), em caráter de recuperação.

Para aprovação com Avaliação Final (*AVF*), o aluno deverá alcançar desempenho igual ou superior a 5,0 (cinco) no Aproveitamento Final no Componente Curricular (*ApF*), que será calculado a partir da expressão:

$$ApF = AG \cdot 0,6 + AVF \cdot 0,4$$

Você deve ter observado que diversos são os momentos e as formas empregadas para avaliar a aprendizagem dos nossos alunos, a avaliação do aprendizado é realizada com base no acompanhamento contínuo de todas as atividades propostas aos nossos estudantes, assim, conseguimos acompanhar os avanços, identificar as dificuldades e propor novas rotas que contribuam para o avanço na aprendizagem de todos.

No próximo tópico você conhecerá outras possibilidades de vivenciar o Centro Universitário SENAI CIMATEC. Mais do que construir conhecimentos em sala de aula, é preciso viver experiências e emoções que contribuirão para o alcance do perfil de egresso estabelecido em cada curso.

8. Vem viver o CIMATEC!

O Centro Universitário SENAI CIMATEC oferece oportunidade aos seus estudantes para aprendizagem e experiências para além da sala de aula. A seguir descrevemos as ações que estão em curso.

8.1. Iniciativas estudantis

As iniciativas estudantis são organizações estudantis, muitas vezes vinculadas a instituições associativas nacionais e ou internacionais, que praticam o voluntariado, a aproximação com o mundo do trabalho, a colaboração com a sociedade e a responsabilidade socioambiental.

O SENAI CIMATEC fomenta, apoia, orienta e financia as iniciativas estudantis. A criação de iniciativas estudantis é um movimento contínuo. Veja na lista abaixo as iniciativas ativas em 2023:

- CIMATEC JR (empresa júnior poliengenharias e arquitetura e urbanismo);
- Capítulo IEEE;
- Capítulo Aiche;
- CREA-Jr;
- Prometheus Aerodesign;
- Fórmula SAE;
- Fórmula Baja;
- Fórmula H2;
- Atlético CIMATEC Falcons;
- Cimatlética;
- Garotas 4.0;
- AIAS Arquitetura;
- Clube de Programação.

8.2. Edital iniciativas estudantis

Anualmente é publicado o **Edital de Fomento a Projetos de Iniciativas Estudantis**, o objetivo é apoiar projetos elaborados pelos estudantes com foco na participação ou organização de eventos, execução de projetos com ações destinadas ao apoio à comunidade e execução de protótipos para participação em competições. Estes projetos contam com apoio financeiro, cujo valor está explícito nos editais anuais divulgados em <http://academicocimatec.fieb.org.br/>

8.3. Programas de bolsas científicas e tecnológicas

O Centro Universitário SENAI CIMATEC possui Programas de Bolsas Científicas e Tecnológicas que visam promover o desenvolvimento de competências para pesquisas junto aos alunos dos cursos de graduação. Os projetos de pesquisa são desenvolvidos pelos alunos sob a orientação de professores/pesquisadores do SENAI CIMATEC.

As modalidades de bolsas Científicas e Tecnológicas disponíveis estão distribuídas entre os seguintes programas: Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC) ou Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (PIBITI) / CNPq, PIBIC / FAPESB, Bolsa de Graduação PRH27.1 ANP, Iniciação Científica (IC) ou Iniciação Tecnológica (IT) / SENAI CIMATEC e IC voluntário / SENAI CIMATEC.

Os Programas de bolsas possuem editais anuais para seleção dos candidatos interessados na capacitação científica e tecnológica, os alunos selecionados recebem uma bolsa pelo período de 12 meses. Para mais informações acesse: bit.ly/icCIMATEC.

8.4. Internacionalização e estímulo à aprendizagem de novos idiomas

A internacionalização no SENAI CIMATEC acontece a partir de parceria com instituições de ensino em outros países. As regras e oportunidades para candidaturas são publicados em editais específicos.

O SENAI CIMATEC considera que a comunicação em outro idioma é fundamental para o desenvolvimento de experiências internacionais, contribui para o estudo, o aprofundamento sobre temas apresentados em publicações em idiomas diversos, a participação em comunidades nas áreas dos cursos espalhadas ao redor do mundo, além de candidatura à experiência de intercâmbio de estudos em outros países.

Pensando nisso, o SENAI CIMATEC estabeleceu parcerias com instituições de ensino de idiomas, promovendo o acesso facilitado a estes cursos sob condições especiais de pagamento e, quando possível, oferta de aulas nas instalações do SENAI CIMATEC.

Para mais informações, acesse: bit.ly/internacionalizacaoCIMATEC.

9. Rotinas acadêmicas

9.1. Matrícula

Entende-se como aluno matriculado aquele que tenha realizado, nos prazos estabelecidos no Calendário Acadêmico, a pré-matrícula acadêmica (reserva dos componentes curriculares a serem cursados), seguida da matrícula financeira (pagamento das taxas previstas em contrato). Os procedimentos de renovação de matrícula para os cursos de graduação devem ser realizados integralmente pelo Portal do Aluno.

9.2. Cancelamento de Matrícula

Poderá ocorrer nas seguintes situações:

- I. a pedido do discente, mediante requerimento próprio;
- II. em razão de motivos disciplinares, conforme regulamento próprio;
- III. quando concluído o prazo máximo de integralização do curso.

9.3. Trancamento de matrícula

Os alunos matriculados nos cursos de graduação poderão solicitar o trancamento de suas matrículas a qualquer momento por meio eletrônico no Portal do Aluno. O estudante deverá apresentar no ato de solicitação de trancamento o Nada Consta da Biblioteca.

9.4. Renovação do trancamento de matrícula

Deverá ser feita a cada novo período letivo, pelo prazo de até dois anos ou quatro semestres consecutivos, ou ainda, realizar trancamento em períodos letivos alternados, desde que não ultrapasse 4 semestres, respeitado o prazo máximo definido para integralização do curso.

9.5. Frequência às aulas e controle de frequência

O Centro Universitário SENAI CIMATEC, em atendimento ao disposto no Art. 24, VI, da Lei de Diretrizes e Bases para a Educação Nacional (Lei 9.394 /96), exige frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária de cada componente curricular. O estudante que apresentar percentual de frequência inferior, estará automaticamente reprovado na disciplina. É importante reforçar, que o acompanhamento da frequência é de responsabilidade do estudante. Não é permitido abono de faltas.

Os alunos que estiverem impedidos de frequentar as aulas por mais de uma semana devem solicitar atendimento especial por meio de requerimento no Portal do Aluno. Ao requerimento deverá anexar documentação (atestado, relatório médico, etc.) que comprove sua incapacidade em frequentar as aulas presencialmente.

9.6. Transferência interna de curso

O processo de transferência interna de curso é realizado mediante edital específico, que trata do número de vagas e critérios de seleção. O edital é publicado a cada semestre letivo, estabelecendo o ingresso no semestre letivo seguinte e está disponível no Portal do Aluno.

9.7. Aproveitamento de estudos

O aproveitamento de estudos e reconhecimento de competências estão previstos nos Projetos Pedagógicos de Cursos e no Regimento Acadêmico do Centro Universitário SENAI CIMATEC.

A solicitação de aproveitamento de estudos e experiências deverá ser feita pelo estudante por meio de requerimento aberto no Portal do Aluno.

Os aproveitamentos podem ser realizados nos seguintes formatos:

- Aproveitamento de estudos em componentes curriculares cursados em outras instituições nacionais de ensino superior;
- Aproveitamento de estudos realizados em instituições de ensino superior no exterior;
- Avaliação e aproveitamento de competências adquiridas por meio de estudos não formalmente reconhecidos e experiências profissionais. Para solicitar este aproveitamento, o estudante deverá abrir requerimento.

9.8. Trabalho de conclusão de curso - TCC

O Centro Universitário SENAI CIMATEC dispõe do Manual de Trabalhos Acadêmicos com o objetivo de auxiliar os estudantes na escrita do Projeto de Final de Curso (PFC), para os cursos de engenharia, e Trabalho Final de Graduação (TFG), específico para o curso de Arquitetura e Urbanismo.

O trabalho acadêmico a ser apresentado na conclusão do curso é o desafio final do estudante no seu percurso formativo. Este trabalho deve, preferencialmente, ser a continuidade natural da trilha formativa escolhida pelo estudante no 4º semestre.

O PFC e o TFG representam a última etapa de transição entre a vida acadêmica e a vida profissional. No referido Manual estão disponíveis os modelos de trabalhos acadêmicos adotados pelo Centro Universitário SENAI CIMATEC.



Para mais informações, acesse o Manual de Projeto de Final de Curso (PFC) ou Trabalho Final de Graduação (TFG) no Portal do Aluno.

10. Estágio

O Estágio Supervisionado é uma atividade acadêmica prevista em legislação específica e pode ser de caráter obrigatório (curricular) ou não-obrigatório, conforme determinação do projeto pedagógico do curso.

Estágio obrigatório é aquele definido como tal no projeto do curso, cuja carga horária é requisito para aprovação e obtenção de diploma.

Estágio não obrigatório é aquele desenvolvido como atividade opcional, acrescida à carga horária regular e obrigatória.

O Núcleo de Carreira Profissional (NCP) tem como missão principal gerenciar os processos de estágio dos estudantes do SENAI CIMATEC, para saber sobre oportunidades, trâmites, relatórios, documentação e outros assuntos relacionados a estágio, consulte o Manual de Estágio disponível em bitly/carreiraCIMATEC.

11. ENADE

O Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE) tem como objetivo avaliar os conhecimentos dos alunos formandos dos cursos de graduação em relação aos conteúdos programáticos previstos nas diretrizes curriculares do respectivo curso de graduação.

O exame é um componente curricular obrigatório para os alunos inscritos e é condição indispensável para a colação de grau. Para mais informações, acesse: bit.ly/enadeCIMATEC.

12. Atividades Complementares

As Atividades Complementares têm a finalidade de estimular o aluno à realização de estudos independentes.

São atividades que não pertencem à matriz curricular do curso, mas contribuem para a formação do estudante, por meio do estímulo ao encorajamento para o desenvolvimento de conhecimentos, habilidades e competências adquiridas fora do ambiente acadêmico, além disso, as atividades complementares integram a formação profissional e social do aluno sob diversas formas.

As atividades complementares constituem um dos requisitos obrigatórios para colação de grau nos cursos de Graduação do Centro Universitário SENAI CIMATEC, para fins de reconhecimento, as atividades complementares devem pertencer aos seguintes grupos:

Grupo 1 - Atividades de educação e aprendizagem profissional;

Grupo 2 - As atividades de pesquisa e iniciação científica;

Grupo 3 - Atividades esportivas, culturais e comunitárias;

Grupo 4 - Atividades relacionadas a empresa júnior e outras iniciativas estudantis.

Para mais informações acesse o Regulamento de Atividades Complementares, disponível no Portal do Aluno.

13. Colação de Grau

Os estudantes que estiverem em fase de conclusão do curso, deverão ficar atentos aos pré-requisitos exigidos e realizar abertura de requerimento para colação de grau, respeitando os prazos divulgados no calendário acadêmico.

Importante! O requerimento só poderá ser aberto após o cumprimento de todos os requisitos listados abaixo:

1. Ter sido aprovado em todas as disciplinas da matriz curricular;
2. Ter realizado estágio curricular, quando este for obrigatório no curso;
3. Ter entregado todos os relatórios de estágios realizados;
4. Ter realizado ENADE do seu curso, quando aplicável;
5. Ter cumprido a carga horária de atividades complementares prevista na matriz curricular, cumprindo o regime de equivalência, conforme descrito em regulamento próprio;
6. Ter defendido o Projeto de Final de Curso (PFC) específico para os cursos de engenharia, ou Trabalho de Final de Graduação (TFG) específico para o curso de arquitetura.

Atenção!

Estudantes que estejam em situação irregular em relação aos itens listados acima, não poderão, em hipótese alguma, colar grau e/ou participar da solenidade de formatura na condição de formando.

14. Certificados e diplomas

A emissão e o registro dos diplomas ocorrerão mediante requerimento formulado pelo concluinte. O SENAI CIMATEC emite certificados e diplomas digitais, desse modo, após a colação de grau o diploma será emitido e encaminhado ao concluinte por meio digital no prazo de até 150 dias (úteis) após a solicitação.

Em relação à certificação intermediária, a matriz curricular de cada curso prevê trilhas de formação compostas por unidades curriculares que uma vez finalizadas garantem uma certificação intermediária correspondente a um conjunto de competências profissionais desenvolvidas pelo discente em determinada instância do seu percurso formativo. Para emissão dessa certificação é necessário que o estudante solicite via requerimento no Portal do Aluno.

Para mais informações, acesse o **Regulamento para Emissão e Registro de Diploma**, disponível no Portal do Aluno.

15. Programas de apoio financeiro aos alunos de graduação

O Centro Universitário SENAI CIMATEC dispõe de Programa de Bolsas de Graduação e um Programa de Crédito Educativo, ambos apoiam jovens talentos interessados em curso de engenharia e arquitetura e que demandam por subsídios financeiro para concluir o curso.

15.1. Programa de Bolsas de Graduação

Todos os cursos da graduação do SENAI CIMATEC destinam 10% das suas vagas para o Programa de Bolsas de Graduação. Para ter direito à bolsa é preciso que o candidato seja aprovado(a) em um processo seletivo realizado anualmente chamado de Seleção Social e atenda aos critérios listados abaixo:

- Ser egresso do Ensino Médio das Redes Públicas de Ensino Estadual, Municipal e Federal, ou do Ensino Médio do SESI-BA, ou ser egresso de estabelecimento privado de ensino na condição de bolsista integral
- Comprovar Renda Domiciliar por Pessoa (critério do IBGE) de até 1,5 (um e meio) salário-mínimo, para concorrer às bolsas integrais (100% de isenção), ou até o limite de 2,5 (dois salários-mínimos e meio) para bolsas parciais;
- Atestar que não é beneficiário de qualquer outro Programa de Bolsas de Estudo/Crédito Educativo (PROUNI ou programas próprios de outras Instituições de Ensino Superior);
- Não ser funcionário do Sistema FIEB;
- Não ter concluído curso de graduação;
- Não ter sido bolsista deste Programa de Bolsas de Graduação;
- Não manter vínculo como aluno em instituição de ensino superior pública.

A manutenção das bolsas é outro ponto importante. Os alunos bolsistas devem alcançar, pelo menos, 60% de aprovação nas disciplinas cursadas em cada período letivo,

percentual de aprovação inferior resultará no cancelamento da bolsa. Para mais informações acesse o Regulamento do Programa de Bolsas em academicocimatec.fieb.org.br/

15.2. Crédito Estudantil

O CredIES CIMATEC é operado pela Fundação de Crédito Educativo – Fundacred e pode ser solicitado por alunos veteranos e calouros dos cursos de graduação, sendo possível parcelar as mensalidades no dobro do tempo do curso. Ou seja, você paga 50% do valor das mensalidades ao longo do curso e os 50% restantes só depois que formar. Para mais informações, acesse:

16. Secretaria Acadêmica

A Secretaria Geral de Cursos é o setor responsável pela guarda de documentação e registros referente a vida acadêmica do estudante. É a instância onde são analisados e encaminhados os requerimentos, após essa etapa, as respostas são direcionadas aos estudantes no Portal do Aluno.

Além disso, a Secretaria presta orientações e esclarecimentos aos estudantes sobre rotinas acadêmicas, registra e acompanha resultados sobre o funcionamento dos cursos e programas, emite atestados, declarações, certificados, histórico, diplomas e realiza atualização permanente dos registros dos estudantes. Para mais informações, entre em contato através do canal do *WhatsApp* (71)98110-4473.

16.1. Achados e Perdidos

Objetos esquecidos nas instalações do Centro Universitário SENAI CIMATEC são entregues na Secretaria Geral de Cursos (SGC), e ficam disponíveis para retirada por um período de 30 (trinta) dias. Para retirada do objeto, é necessário apresentar documento de identificação com foto e assinar protocolo de retirada. Para mais informações, entre em contato através do canal do *WhatsApp* (71)98110-4473.

17. Biblioteca e Serviços de Apoio ao Estudante

A biblioteca do Centro Universitário SENAI CIMATEC, além do espaço para estudos em grupo e individual e do acervo físico de livros, disponibiliza biblioteca digital, acesso ao Portal da Capes, Normas ABNT e serviço de reprografia.

17.1. Biblioteca Digital

A biblioteca digital é disponibilizada por meio de uma plataforma online com acesso a livros técnicos no formato *e-book*. Além disso, são oferecidas opções onde você tem acesso à leitura em voz alta da obra pesquisada, pode imprimir uma parte específica (limite de 2

páginas por vez), marcar textos de sua preferência e destacá-los com *emoji* ou até mesmo deixar comentários. Consulte o acervo digital através do link: bit.ly/BibSENAI.

17.2. Normas Técnicas para Trabalhos Acadêmicos

Para a realização de produções acadêmicas sabemos que o cumprimento às normas da ABNT é indispensável, por isso, o SENAI CIMATEC disponibiliza as normas da ABNT para seus estudantes. Acesse o site www.abntcolegiao.com.br e utilize o login e senha a seguir.

Login: SENAIN

Usuário e Senha: alunosenai

17.3. Serviços de Reprografia

Na biblioteca você poderá imprimir os materiais do seu interesse nos formatos A3 e A4, para isso você deverá possuir um cadastro no *Paypal* que permitirá recarga de crédito financeiro para as impressões que você solicitar. Esse serviço está disponível das 07h às 21h45 de segunda a sexta-feira e aos sábados das 07h00 às 13h.

Para saber mais informações sobre o uso da biblioteca do SENAI CIMATEC, acesse o manual da biblioteca disponível no Portal do Aluno.

18. Comissão Central de Avaliação Institucional (CCAI)

A CCAI tem como principal missão conduzir o processo de autoavaliação institucional envolvendo todas as instâncias da comunidade acadêmica.

A CCAI é composta por representações da Reitoria, Pró-reitorias, da coordenação de cursos, da comunidade externa, do corpo técnico-administrativo, do corpo docente e discente. A cada semestre é realizada a avaliação de desempenho docente e, anualmente, é avaliada a satisfação dos alunos em desenvolver seus estudos no SENAI CIMATEC.

Para a CCAI e toda a gestão acadêmica do SENAI CIMATEC, as respostas dos estudantes à pesquisa de satisfação e desempenho docente, indicam novas possibilidades de melhorias a serem analisadas com muita atenção.

Quando os resultados alcançados ficam abaixo dos valores de referência, são estabelecidas ações a serem implantadas e acompanhadas no próximo período letivo, assim, vamos avaliando os efeitos das mudanças realizadas.

Fique atento(a)! Os períodos específicos para realização da autoavaliação institucional estão previstos no calendário acadêmico e sua participação é fundamental.

19. Mensagem Final

Chegamos ao final do Manual do Aluno de Graduação, se você ainda tiver dúvidas sobre qualquer um dos assuntos que apresentamos aqui ou sobre outras questões, entre em contato através da coordenação do seu curso.

E mais uma vez, seja bem-vindo(a)!