

EDITAL 001/2024

SELEÇÃO DE BOLSISTAS DO PROGRAMA DE FORMAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS (PRH 27.1) COM ÊNFASE NA EXPLORAÇÃO, DESENVOLVIMENTO E PRODUÇÃO DE PETRÓLEO, GÁS NATURAL E BIOCOMBUSTÍVEL.

O Centro Universitário SENAI CIMATEC, em parceria com a Agência Nacional de Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis (ANP) no âmbito do Programa de Formação de Recursos Humanos “PRH 27.1, com ênfase na exploração, desenvolvimento e produção de petróleo, gás natural e biocombustível”, faz saber aos interessados a abertura das inscrições do processo seletivo para bolsistas, conforme segue abaixo:

1. DISPOSIÇÕES GERAIS

O Programa de Formação de Recursos Humanos (PRH 27.1) com ênfase na exploração, desenvolvimento e produção de petróleo, gás natural e biocombustível, da ANP (Agência Nacional de Petróleo), objetiva estimular as instituições de ensino a organizar e oferecer aos seus alunos especializações profissionais consideradas estratégicas e imprescindíveis ao desenvolvimento do setor de petróleo, gás natural e biocombustíveis no País. Dessa forma, os candidatos aprovados, neste processo seletivo, serão contemplados com bolsas de estudos concedidas pela ANP-PRH, além de valor adicional a título de taxa de bancada, o qual se destina a apoiar as atividades dos referidos bolsistas e deverão cursar o Programa de Recursos Humanos em Exploração, Desenvolvimento e Produção de Petróleo, Gás Natural e Biocombustível, a ser ofertada pelo Centro Universitário SENAI CIMATEC.

O Processo Seletivo está regulamentado pelo Programa de Recursos Humanos da ANP para o setor de Petróleo e Gás PRH-ANP/FINEP, disponível no site <https://www.gov.br/anp/pt-br/assuntos/pesquisa-desenvolvimento-e-inovacao/prh-anp-programa-de-formacao-de-recursos-humanos-1/prh-anp-segunda-fase>

2. PERFIL DO CANDIDATO E TIPIFICAÇÃO DAS BOLSAS

2.1. O perfil do candidato e tipificação das bolsas ofertadas na seleção seguem relacionados a seguir:

Tipificação da Bolsa de Graduação (GRA)

• Perfil do Candidato

- As bolsas GRA destinam-se ao financiamento da participação de alunos matriculados nos cursos de engenharia do Centro Universitário SENAI CIMATEC, a partir do 5º semestre, que tenham concluído todas as disciplinas do ciclo básico e que possuam, no mínimo, 24 (vinte e quatro) meses até a conclusão do seu curso;
- Alunos com aproveitamento acadêmico igual ou maior a 6,0 (seis);
- Previsão de conclusão do curso não seja anterior ao período de vigência da bolsa pleiteada;
- Não estar recebendo bolsa ou qualquer outro auxílio financeiro de outra agência de fomento nacional ou internacional e não possuir vínculo empregatício;
- Ter disponibilidade de 20 (vinte) horas semanais para dedicação às atividades da bolsa;
- O aluno bolsista deverá elaborar, como produto final, um Trabalho de Conclusão de Curso em tema relacionado ao setor petróleo, gás natural e biocombustíveis.

• **Tipificação da Bolsa de Mestrado (MSc)**

• Perfil do Candidato

- As bolsas MSc destinam-se ao financiamento da participação de alunos matriculados nos programas de pós-graduação stricto sensu em nível de mestrado no Centro Universitário SENAI CIMATEC;
- O aluno bolsista deverá elaborar, como produto final, uma dissertação em tema relacionado ao setor petróleo, gás natural e biocombustíveis.

• **Tipificação da Bolsa de Doutorado (DSc)**

• Perfil do Candidato

- A bolsa DSc destina-se ao financiamento da participação de alunos matriculados em cursos de pós-graduação stricto sensu em nível de doutorado, no Centro Universitário SENAI CIMATEC;
- O aluno bolsista deverá elaborar, como produto final, uma tese em tema relacionado ao setor de petróleo, gás natural e biocombustíveis.

• **Tipificação da Bolsa de Pós-Doutorado (PDSc)**

• Perfil do Candidato

- a) As bolsas PDSc destinam-se ao financiamento da participação de pós-doutorandos em estágio de aprimoramento em pesquisa que já possuam o diploma de Doutorado;
- b) O aluno bolsista deverá desempenhar suas atividades de pesquisa relacionadas ao setor de petróleo, gás natural e biocombustíveis.

3. DA INSCRIÇÃO NO PROCESSO SELETIVO

3.1. A inscrição do candidato no processo seletivo implica no conhecimento e aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital e no Regulamento Programa de Recursos Humanos da ANP para o setor de Petróleo e Gás PRH-ANP/FINEP.

3.1.1. Não será cobrado qualquer valor a título de inscrição do candidato no presente processo seletivo.

3.2. O candidato deve observar os cronogramas, item 9, acessar os links de inscrição abaixo, conforme cronograma e preencher os dados pessoais e anexar, em extensão *pdf*, os documentos listados nas alíneas "a", "b", "c" e "d" relacionadas a seguir:

CRONOGRAMA 1-

<https://senaiweb6.fieb.org.br/framehtml/web/app/Edu/PortalProcessoSeletivo/?c=1&f=305&ct=55&ps=672#/es/inscricoeswizard/dados-basicos>

CRONOGRAMA 2-

<https://senaiweb6.fieb.org.br/framehtml/web/app/Edu/PortalProcessoSeletivo/?c=1&f=305&ct=55&ps=673#/es/inscricoeswizard/dados-basicos>

CRONOGRAMA 3-

<https://senaiweb6.fieb.org.br/framehtml/web/app/Edu/PortalProcessoSeletivo/?c=1&f=305&ct=55&ps=674#/es/inscricoeswizard/dados-basicos>

CRONOGRAMA 4-

<https://senaiweb6.fieb.org.br/framehtml/web/app/Edu/PortalProcessoSeletivo/?c=1&f=305&ct=55&ps=675#/es/inscricoeswizard/dados-basicos>

CRONOGRAMA 5-

<https://senaiweb6.fieb.org.br/framehtml/web/app/Edu/PortalProcessoSeletivo/?c=1&f=305&ct=55&ps=676#/es/inscricoeswizard/dados-basicos>

CRONOGRAMA 6-

<https://senaiweb6.fieb.org.br/framehtml/web/app/Edu/PortalProcessoSeletivo/?c=1&f=305&ct=55&ps=677#/es/inscricoeswizard/dados-basicos>

CRONOGRAMA 7-

<https://senaiweb6.fieb.org.br/framehtml/web/app/Edu/PortalProcessoSeletivo/?c=1&f=305&ct=55&ps=678#/es/inscricoeswizard/dados-basicos>

CRONOGRAMA 8-

<https://senaiweb6.fieb.org.br/framehtml/web/app/Edu/PortalProcessoSeletivo/?c=1&f=305&ct=55&ps=679#/es/inscricoeswizard/dados-basicos>

CRONOGRAMA 9-

<https://senaiweb6.fieb.org.br/framehtml/web/app/Edu/PortalProcessoSeletivo/?c=1&f=305&ct=55&ps=680#/es/inscricoeswizard/dados-basicos>

CRONOGRAMA 10-

<https://senaiweb6.fieb.org.br/framehtml/web/app/Edu/PortalProcessoSeletivo/?c=1&f=305&ct=55&ps=681#/es/inscricoeswizard/dados-basicos>

a) Documentos a serem anexados no ambiente de inscrições - para todas as bolsas (GRA, MSC, DSc, PDSc):

- CPF (Cadastro de Pessoa Física), se estrangeiro, cópia do passaporte e visto válido;
- Documento de identificação pessoal com foto;
- Curriculum Lattes atualizado;
- Comprovante de residência;

b) Documentos a serem anexados para as bolsas de Graduação (GRA) - além dos documentos relacionados na alínea "a":

- Histórico Escolar atualizado do curso em andamento, assinado pela instituição de ensino;
- Comprovante de matrícula de aluno expedido e assinado pela instituição de ensino;
- Declaração de disponibilidade de 20h semanais para dedicação às atividades da bolsa (Anexo I);
- Declaração de não estar recebendo bolsa ou qualquer outro auxílio financeiro de outra agência de fomento nacional ou internacional, e não possuir vínculo empregatício (Anexo II).

c) Documentos a serem anexados para as bolsas de Mestrado (MSc) e Doutorado (DSc) - além dos documentos relacionados na alínea "a":

- Comprovante de matrícula do curso em andamento, expedido e assinado pela instituição de ensino.
- Declaração de não estar recebendo bolsa ou qualquer outro auxílio financeiro de outra agência de fomento nacional ou internacional, e não possuir vínculo empregatício (Anexo II).

d) Documentos a serem anexados para as bolsas Pós-Doutorado (PDSc) - além dos documentos relacionados na alínea "a":

- Diploma de doutorado, frente e verso.
- Declaração de não estar recebendo bolsa ou qualquer outro auxílio financeiro de outra agência de fomento nacional ou internacional, e não possuir vínculo empregatício (Anexo II).

3.3. A documentação solicitada neste Edital não será revisada no ato de recebimento. A responsabilidade pela entrega da documentação e pela veracidade de todas as informações prestadas é exclusivamente do candidato.

3.4. Os temas a serem trabalhados pelos bolsistas do PRH 27.1 ANP/FINEP devem estar alinhados conforme o potencial de atuação do SENAI CIMATEC no setor de Exploração e Produção (Upstream), com oportunidades dentro da cadeia de petróleo, gás natural e biocombustíveis. Desta forma, o bolsista poderá, preferencialmente, escolher a sua atuação dentro dos temas de interesse do PRH 27.1, publicados conforme cronograma.

4. ATRIBUIÇÕES DO CANDIDATO APROVADO

4.1. Bolsista Aluno (GRA, MSc, DSc)

- a) comunicar imediatamente ao GESTOR, por meio do Coordenador do Programa no Centro Universitário SENAI CIMATEC, qualquer modificação de sua situação cadastral inicial de bolsista aluno ou outra que possa influir no desempenho de suas obrigações.
- b) apresentar ao GESTOR, por meio do Coordenador do Programa no Centro Universitário SENAI CIMATEC, em cumprimento ao estipulado no Termo de Outorga e Aceitação de Bolsa, os seguintes relatórios (em arquivo eletrônico):

1- Relatório Semestral do Bolsista Aluno

2- Relatório Final do Bolsista, até 60 (sessenta) dias após o término de seu curso de graduação (colação de grau), mestrado (defesa de dissertação) ou doutorado (defesa de tese).

3- Relatório Anual do Bolsista Pós-formatura, em 12, 24 e 36 meses após a data de sua formatura (bolsista aluno GRA) e defesa de dissertação (bolsista aluno MSc).

4- Participação nos seminários anuais de avaliação

- c) matricular-se e cursar as disciplinas oferecidas, atendendo ao currículo mínimo recomendado pelo Centro Universitário SENAI CIMATEC para obter o certificado do Programa de Formação na área de petróleo, gás natural e biocombustíveis.
- d) até 06 (seis) meses após a assinatura do Termo de Outorga e Aceitação de Bolsa, o bolsista deverá apresentar o Plano de Trabalho de Pesquisa (ou Plano de Tese). Este deverá conter a indicação do tema da monografia, dissertação ou tese a ser desenvolvida, das atividades a serem empreendidas e o prazo previsto para sua apresentação (monografia) ou defesa (dissertação), não podendo ser superior ao período máximo previsto para a concessão da Bolsa.
- e) a monografia/dissertação/tese deverá obrigatoriamente versar sobre tema de interesse do setor petróleo, gás natural e biocombustíveis, selecionado durante o processo de seleção.
- f) comunicar com antecedência ao coordenador do programa sempre que for se afastar por mais de 21 (vinte e um) dias das atividades do curso, por qualquer motivo.
- g) encaminhar ao longo do período de vigência da bolsa uma cópia impressa e uma cópia eletrônica dos trabalhos técnicos (relatório, nota técnica, etc.) ou publicações científicas produzidas com base em atividades profissionais e/ou pesquisas realizadas durante o período de proveito da Bolsa.
- h) durante a vigência da Bolsa e após a formatura, manter o Coordenador do Programa e a ANP informados sobre suas atividades

profissionais, e apresentar, anualmente, sua avaliação quanto à adequação do treinamento recebido e seu aproveitamento nas atividades profissionais exercidas, por um período mínimo de três anos após a conclusão do curso.

- i) o outorgado se obriga a devolver os valores recebidos como bolsa de estudos em caso de desistência ou da não conclusão do curso no prazo acordado, conforme Acórdão do TCU nº 4917/2010, publicado no DOU nº 173, de 09/09/2010, seção 1, página 79.

4.2. Bolsista Aluno Pós-Doutorado (PDSc)

- a) comunicar imediatamente ao GESTOR, por meio do Coordenador do Programa do Centro Universitário SENAI CIMATEC, qualquer modificação de sua situação cadastral inicial de bolsista pós-doutorando ou outra que possa influir no desempenho de suas obrigações.
- b) apresentar ao GESTOR (em arquivo eletrônico), por meio do Coordenador do Programa do Centro Universitário SENAI CIMATEC, em cumprimento ao estipulado no Termo de Outorga e Aceitação de Bolsa, o Relatório Final do Bolsista, até 60 (sessenta) dias após o término de seu estágio de aprimoramento em pesquisa.
- c) comprometer-se a elaborar pesquisa em tema de interesse do setor de petróleo, gás natural e biocombustíveis.
- d) em até três meses após a assinatura do Termo de Outorga e Aceitação de Bolsa, o bolsista deverá apresentar, por meio do Coordenador do Programa, o Plano de Trabalho de Pesquisa, contendo:
- o tema do trabalho de pesquisa, no setor de petróleo, gás natural e biocombustíveis;
 - o cronograma das atividades a serem empreendidas; e
 - o prazo previsto para conclusão do estágio de aprimoramento em pesquisa, respeitando o prazo máximo previsto para a concessão da bolsa;
- e) comunicar com antecedência ao Coordenador do Programa, para fins de suspensão temporária da Bolsa, sempre que for se afastar por mais de 14 (quatorze) dias das atividades do curso, por qualquer motivo.
- f) encaminhar ao GESTOR cópia eletrônica do(s) trabalho(s) técnico(s) (relatório(s), nota(s) técnica(s) etc. ou publicação(ões) científica(s) produzida(s) com base em atividades profissionais e pesquisas realizadas durante o período de gozo da Bolsa do PRH-ANP.
- g) o outorgado se obriga a devolver os valores recebidos como bolsa de estudos em caso de desistência ou da não conclusão do estágio, conforme Acórdão do TCU nº 4917/2010, publicado no DOU nº 173, de 09/09/2010, seção 1, página 79, ao PRH do qual fora bolsista.

5. QUANTIDADE, DURAÇÃO E VALOR DA BOLSA

- 5.1. A quantidade anual de bolsas vigêntes no Programa, o valor e duração das bolsas estão descritas no quadro abaixo. A disponibilidade das Bolsas para implementação aos candidatos selecionados serão informadas conforme cronograma deste edital

TIPOS DE BOLSAS	SIGLA	QUANTIDADE DE BOLSAS	PERÍODO (MESES)	VALOR MENSAL
GRADUAÇÃO	GRA	18	12	R\$ 780,00
MESTRADO	MSc	06	24	R\$ 2.880,00
DOCTORADO	DSc	03	48	R\$ 4.230,00
PÓS-DOCTORADO	PDSc	01	12	R\$ 7.780,00

6. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

- 6.1. A seleção dos candidatos será realizada em 02 (duas) etapas:

Etapa 1: Avaliação documental, conforme **item 3**, que será feita de acordo com a pontuação do candidato obtida através dos critérios indicados no Anex III deste edital.

Etapa 2: Os candidatos aprovados na Etapa 1, passarão ainda por uma entrevista a ser realizada pela Comissão Gestora, que atribuirá um grau de zero a dez, com base na competência do candidato em assumir as funções a serem desempenhadas neste PRH. O candidato aprovado deverá obter, no mínimo, a pontuação 7 (sete), para ser aprovado para a vaga.

- Os candidatos às bolsas de Mestrado (MSc), Doutorado (DSc) e Pós-Doutorado (PDSc), no momento da entrevista devem realizar apresentação oral, de até 10 minutos, de um projeto de pesquisa no âmbito do programa PRH27.1 a ser desenvolvido, se aprovado.

7. CRITÉRIOS DE DESEMPATE

- 7.1. Serão critérios de desempate:

a) O candidato que possuir melhor desempenho acadêmico (candidatos a bolsa de graduação) e nota final do processo seletivo (demais tipos de bolsas);

b) Caso persista o empate, será considerado o candidato de maior idade.

8. DOS RECURSOS

8.1. A interposição de recursos dar-se-á, por e-mail enviado à mpds@fieb.org.br, conforme cronograma. Os recursos deverão conter as seguintes especificações: a) Nome do candidato; b) Processo para o qual se inscreveu; c) A fundamentação ou o embasamento do recurso e o objeto da controvérsia. As respostas aos recursos serão objeto de publicação no site <https://seja.senaicimatec.com.br/>

9. CRONOGRAMA

9.1. O processo seletivo será realizado conforme cronogramas presentes abaixo.

Atividade	Data
Inscrições cronograma 1	10/02/2024 a 21/02/2024
Publicação dos temas de interesse do PRH27.1 ANP/FINEP, número de vagas disponíveis e tipo de bolsa	09/02/2024
Entrevista	23/02/2024 a 26/02/2024
Resultado	27/02/2024
Abertura de Recurso	28/02/2024 a 29/02/2024
Resultado Recurso	01/03/2024
Inscrições cronograma 2	15/03/2024 a 31/03/2024
Publicação dos temas de interesse do PRH27.1 ANP/FINEP, número de vagas disponíveis e tipo de bolsa	14/03/2024
Entrevista	02/04/2024 a 04/04/2024
Resultado	05/04/2024
Abertura de Recurso	08/04/2024 a 09/04/2024
Resultado Recurso	10/04/2024
Inscrições cronograma 3	15/04/2024 a 26/04/2024
Publicação dos temas de interesse do PRH27.1 ANP/FINEP, número de vagas disponíveis e tipo de bolsa	12/04/2024
Entrevista	30/04/2024 a 01/05/2024
Resultado	02/05/2024
Abertura de Recurso	03/05/2024 a 06/05/2024
Resultado Recurso	08/05/2024
Inscrições cronograma 4	13/05/2024 a 31/05/2024
Publicação dos temas de interesse do PRH27.1 ANP/FINEP, número de vagas disponíveis e tipo de bolsa	10/05/2024
Entrevista	04/06/2024 a 05/06/2024
Resultado	06/06/2024
Abertura de Recurso	07/06/2024 a 10/06/2024
Resultado Recurso	13/06/2024

Inscrições cronograma 5	17/06/2024 a 30/06/2024
Publicação dos temas de interesse do PRH27.1 ANP/FINEP, número de vagas disponíveis e tipo de bolsa	16/06/2024
Entrevista	02/07/2024 a 03/07/2024
Resultado	04/07/2024
Abertura de Recurso	05/07/2024 a 08/07/2024
Resultado Recurso	10/07/2024
Inscrições cronograma 6	15/07/2024 a 28/07/2024
Publicação dos temas de interesse do PRH27.1 ANP/FINEP, número de vagas disponíveis e tipo de bolsa	12/07/2024
Entrevista	30/07/2024 a 31/08/2024
Resultado	01/08/2024
Abertura de Recurso	02/08/2024 a 05/08/2024
Resultado Recurso	07/08/2024
Inscrições cronograma 7	12/08/2024 a 31/08/2024
Publicação dos temas de interesse do PRH27.1 ANP/FINEP, número de vagas disponíveis e tipo de bolsa	09/08/2024
Entrevista	03/09/2024 a 04/09/2024
Resultado	05/09/2024
Abertura de Recurso	06/09/2024 a 10/09/2024
Resultado Recurso	12/09/2024
Inscrições cronograma 8	16/09/2024 a 28/09/2024
Publicação dos temas de interesse do PRH27.1 ANP/FINEP, número de vagas disponíveis e tipo de bolsa	13/09/2024
Entrevista	01/10/2024 a 02/10/2024
Resultado	03/10/2024
Abertura de Recurso	04/10/2024 a 07/10/2024
Resultado Recurso	09/10/2024
Inscrições cronograma 9	14/10/2024 a 26/10/2024
Publicação dos temas de interesse do PRH27.1 ANP/FINEP, número de vagas disponíveis e tipo de bolsa	11/10/2024
Entrevista	30/10/2024 a 01/11/2024
Resultado	04/11/2024
Abertura de Recurso	05/11/2024 a 06/11/2024
Resultado Recurso	08/11/2024

Atividade	Data
Inscrições cronograma 10	13/11/2024 a 28/11/2024
Publicação dos temas de interesse do PRH27.1 ANP/FINEP, número de vagas disponíveis e tipo de bolsa	10/11/2024
Entrevista	02/12/2024 a 03/12/2024
Resultado	04/12/2024
Abertura de Recurso	05/12/2024 a 06/12/2024
Resultado Recurso	09/12/2024

9.2. As entrevistas técnicas poderão ser realizadas de forma online ou presencial, mediante envio de agendamento pela Coordenação do Programado Centro Universitário SENAI CIMATEC.

9.3. Fica a critério da Instituição prorrogar o término do período de inscrição, caso não se atinja o quantitativo mínimo de candidatos considerados aptos para a concorrência e o preenchimento das vagas do Programa de Formação. Nestes casos, as demais etapas também serão ajustadas, sendo o novo cronograma divulgado no site da Instituição.

10. DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO

10.1. O resultado será divulgado no site <https://seja.senaicimatec.com.br/>

11. CLÁUSULA DE RESERVA

11.1. A qualquer tempo o presente Edital poderá ser revogado ou anulado, no todo ou em parte, seja por decisão unilateral do Centro Universitário SENAI CIMATEC e da ANP, seja por motivo de interesse público ou exigência legal, sem que isso implique direito à indenização ou reclamação de qualquer natureza.

12. DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS (LGPD) – LEI 13709/18.

12.1. Os dados pessoais do candidato necessários à sua inscrição, poderão ser tratados durante todo o período referente ao atendimento das finalidades indicadas neste edital e seus normativos, salvo, em caso de dados pessoais anonimizados, os quais poderão ser mantidos por prazo indeterminado, ou em caso de exigência legal para tratamento das informações por prazo diferenciado.

12.2. Os dados informados na ficha de inscrição pelo candidato (titular dos dados), poderão ser compartilhados com outros agentes de tratamento, se necessário à execução deste processo seletivo, observadas as diretrizes da legislação de proteção da privacidade e dos dados pessoais.

12.3. O SENAI CIMATEC fica responsável pela adoção das medidas necessárias à garantia da segurança e proteção dos dados pessoais dos inscritos coletados em razão do presente processo seletivo.

Salvador, de de 2024 .

Prof. Dr. Jailson Biitencourt de Andrade
Reitor em Exercício
Centro Universitário SENAI CIMATEC

Lilian Lefol Nani Guarieiro
Coordenadora do PRH 27.1 –ANP/SENAI CIMATEC
Centro Universitário SENAI CIMATEC

Membros da comissão gestora do PRH 27.1 - ANP/SENAI CIMATEC:

- Alex Álisson Bandeira Santos (Gerente da área de Modelagem SENAI CIMATEC)
- Lucas Dayube Santos Vilas Boas (Gerente de Negócio Petróleo & Gás SENAI CIMATEC)
- Sara Marques Oliveira de A. Souza (Gerente da área de Petróleo & Gás SENAI CIMATEC)
- Fernando Luiz Pellegrini Pessoa (Professor titular SENAI CIMATEC)
- Lilian Lefol Nani Guarieiro (Coordenadora do PRH27.1-ANP/SENAI CIMATEC)
- Miguel Andrade Filho (Consultor da área de Petróleo & Gás SENAI CIMATEC)
- Diniz Alves de Santana Silva (Coordenador Graduação Química SENAI CIMATEC)

Outras informações: e-mail = lilian.guarieiro@fiieb.org.br



Sistema FIEB



ANEXO I

DECLARAÇÃO

Eu, **NOME DO CANDIDATO**, inscrito no RG sob o nº **0000000000** e CPF nº **000.000.000-00**, residente e domiciliado **ENDEREÇO COMPLETO**, **DECLARO** sob as penas da lei ao **Programa PRH/ANP 27.1**, que possuo disponibilidade de 20 (vinte horas) semanais a serem dedicadas ao programa durante toda vigência da bolsa de graduação (GRA), conforme critérios do edital.

Salvador, de de 202x.

CANDIDATO (A)

ANEXO II

DECLARAÇÃO

Eu, **NOME DO CANDIDATO**, inscrito no RG sob o nº **0000000000** e CPF nº **000.000.000-00**, residente e domiciliado **ENDEREÇO COMPLETO**, **DECLARO** sob as penas da lei ao **Programa PRH/ANP 27.1** que não possuo e tenho conhecimento que não poderei possuir remuneração proveniente de vínculo empregatício ou funcional, durante a vigência da bolsa de graduação (GRA), conforme critérios do edital.

Salvador, de de 202x.

CANDIDATO (A)

ANEXO III

BAREMA PARA SELEÇÃO DE CANDIDATOS À BOLSA DE GRADUAÇÃO

1. PRODUÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA, ADMINISTRATIVA (P/ SEMESTRE)				
DISCRIMINAÇÃO	PONTUAÇÃO P/ TÍTULO	QUANTIDADE	PONTOS OBTIDOS	TOTAL
Atuação anterior como bolsista de IC ou IT	1,0			
Artigo publicado em periódicos indexados.	1,0			
Trabalho apresentado, oral ou pôster, em evento.	0,2			
Participação em eventos, congressos, seminários)	0,2			
Representante discente em colegiado de curso	0,2			
Membro de entidade estudantil (DA ou DCE)	0,5			
Desempenho acadêmico do candidato. Média global entre 6,0 e 8,0 (inclusive) Média global superior a 8,0	0,2 0,5			
Pontos				

BAREMA PARA SELEÇÃO DE CANDIDATOS À BOLSA DE MESTRADO, DOUTORADO e PÓS-DOUTORADO

1. TÍTULOS ACADÊMICOS E PROFISSIONAIS	PONTUAÇÃO	PONTUAÇÃO OBTIDA
Doutorado	30	
Mestrado	15	
Especialização com no mínimo 360h	5	
Atuação profissional no setor público/privado(atuação profissional como graduado – nível superior)	5(por ano) máximo de 5 anos	
2. PRODUÇÕES TÉCNICAS E CIENTÍFICAS (avaliado se pontuados de acordo com o Curriculum Lattes submetido pelo candidato)	PONTUAÇÃO (por publicação)	PONTUAÇÃO OBTIDA
Livro	5	
Capítulo de Livro	2	
Artigo publicado em revista com Qualis A – interdisciplinar	5	
Artigo publicado em revista com Qualis B – interdisciplinar	2	
Pontos		